

Dossier de demande de subvention 2026

Nom de l'association :

LISTE DES PIECES A FOURNIR		
<input type="checkbox"/>	Compte de résultat et bilan de votre association approuvés et lors de la dernière assemblée générale	OBLIGATOIRE
<input type="checkbox"/>	Budget prévisionnel	OBLIGATOIRE
<input type="checkbox"/>	Contrat d'assurance	OBLIGATOIRE
<input type="checkbox"/>	R.I.B	OBLIGATOIRE
<input type="checkbox"/>	Rapport d'activité de la dernière année	OBLIGATOIRE
<input type="checkbox"/>	Compte rendu de la dernière assemblée générale	OBLIGATOIRE
<input type="checkbox"/>	Statuts	A FOURNIR (si 1ere demande ou modifications)
<input type="checkbox"/>	ANNEXE 1	A REMPLIR POUR LES CLUBS SPORTIFS

Ce dossier est à retourner avant le **31 janvier 2026** par mail à :

m.lagache@ville-barentin.fr

Ou par voie postale :

Mairie de Barentin
SPORTS ET VIE ASSOCIATIVE
Magali Lagache
B.P. 12
76360 BARENTIN

<u>Cadre réservé à la collectivité</u>
Montant accordé : €
Commentaire :
.....
.....

1-Présentation de votre association

***Identification administrative et juridique**

Nom de l'association :

Objet de l'association :

.....

Adresse du siège social :

Code postal : Ville :

Téléphone : Fax :

E-mail :

Site Internet :

N° SIREN : N°SIRET :

Code APE :

Déclaré en préfecture le :

Numéro de récépissé :

Date de publication au Journal Officiel :

***Les membres du bureau / Contacts de l'association**

Président
Nom : Prénom :
Adresse :
Code postal : Ville :
Téléphone : Tél. portable :
E-mail :
Trésorier
Nom : Prénom :
Tél. portable : E-mail :
Secrétaire
Nom : Prénom :
Tél. portable : E-mail :

***Modifications à apporter sur le site de la ville et/ou le guide des sports concernant votre association :**

.....

.....

.....

.....

2-Fonctionnement de l'association

***Adhérents ou licenciés : préciser Femme/homme obligatoire**

Nombre de licenciés :

	Barentinois		CCCA		Hors CCCA		Tarif cotisation	
	Homme*	Femme*	Homme*	Femme*	Homme*	Femme*		
Petite enfance (0 – 3 ans<)								
Enfants (4 à 11 ans)								
Adolescents (12 à 18 ans)								
Adultes (18 à 60 ans)								
Seniors (60 ans et +)								
TOTAL								

***Moyens humains de l'association**

	Nombre Précisez Femme/Homme	Heures effectuées	Diplôme(s)	Agrément(s)
Contrat à durée déterminée				
Contrat à durée indéterminée				
Contrat aidé				
Autre				
Bénévoles				

Montant de la masse salariale annuelle :

3-Budget de l'association

(Libre à vous de nous fournir un état dans la forme qui vous convient ou bien utilisez la trame de tableau proposée pages 6 et 7)

*Budget du précédent exercice (saison précédente)

compte de résultat et bilan approuvés par la dernière assemblée générale.

Date de l'exercice :

____ / ____ / ____

Dépenses	Montant en €	Recettes	Montant en €
60 – Achats		70 – Ventes de produits finis, prestations de services	
- Montant Total		- Montant total	
61 – Services extérieurs		74 – Subventions d'exploitation	
- Montant total		- Montant total	
62 – Autres services extérieurs		- Collectivités territoriales	
- Montant total		- Montant total	
		75 – Autres produits de gestion courante	
63 – Impôts et taxes		- Montant total	
- Montant total			
		76 – Produits financiers	
64 – Charges de personne		77 – Produits exceptionnels	
- Montant total		- Montant total	
		78 – Reprise sur amortissements et provisions	
65 – Autres charges de gestion courante		- Montant total	
- Montant total			
66 – Charges financières			
- Montant total			
67 – Charges exceptionnelles			
- Montant total			
68 – Dotations aux amortissements, provisions et engagements			
- Montant total			
TOTAL		TOTAL	
86 – Emploi des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
		- bénévolat	
		- prestations en nature	
		- dons en nature	
TOTAL		TOTAL	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

Certifié exact le

Signature du responsable :

*Soldes des comptes au 31 décembre 2025

- Solde compte courant :

- Solde autres comptes :

Précisez si les fonds correspondent au financement d'un projet :

***Budget prévisionnel pour 2026**

Dépenses	Montant en €	Recettes	Montant en €
60 – Achats		70 – Ventes de produits finis, prestations de services	
61 – Services extérieurs		74 – Subventions d'exploitation	
62 – Autres services extérieurs		- Collectivités territoriales	
		- Fonds Européens	
		- CNASEA (emplois aidés)	
		- Autres (à préciser)	
		75 – Autres produits de gestion courante	
		- cotisations	
63 – Impôts et taxes		- autres	
		76 – Produits financiers	
64 - Charges de personne		77 – Produits exceptionnels	
		78 – Reprise sur amortissements et provisions	
65 – Autres charges de gestion courante			
66 – Charges financières			
67 – Charges exceptionnelles			
68 – Dotations aux amortissements, provisions et engagements			
TOTAL		TOTAL	
86 – Emploi des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
		- bénévolat	
		- prestations en nature	
		- dons en nature	
TOTAL		TOTAL	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

Certifié exact le

Signature du responsable :

***Autres aides financières**

(Département, Région, Collectivités Locales...) Montant en Euros

Subventions reçues du Département :

Subventions reçues de la Région :

Subventions reçues d'autres Collectivités Locales :

4-Décrivez en quelques lignes les actions pour lesquelles vous sollicitez une subvention :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5-Forum :

Pensez-vous que le forum a favorisé de nouvelles adhésions ? OUI ☐ NON ☐

Participerez-vous au forum 2026 ? OUI ☐ NON ☐

6-Participez-vous à des manifestations/animations organisées par la ville, si oui lesquelles ?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Forum des associations | <input type="checkbox"/> Team Go Girls |
| <input type="checkbox"/> Manifestation sport et handicap | <input type="checkbox"/> Un été à Barentin |
| <input type="checkbox"/> Sport pour les scolaires | <input type="checkbox"/> SQVCT (Semaine de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail) |
| <input type="checkbox"/> Sport et précarité sociale (en 2026) | <input type="checkbox"/> Autres : |
| <input type="checkbox"/> Remise de chèques octobre rose | |

7-Contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'Etat et convention d'occupation des infrastructures :

L'association s'engage à respecter le contrat d'engagement républicain conformément à la loi n°2021-1109 du 24 août 2021. En signant, elle reconnaît avoir pris connaissance des principes énoncés dans ce contrat et s'engage à les appliquer dans toutes ses activités.

Le club bénéficiaire d'une subvention s'engage à respecter les dispositions prévues dans la convention d'occupation des infrastructures sportives mises à disposition par la collectivité.

Fait àle.....

Signature et cachet de l'association

8-Demande de subvention de l'association :

➤ Montant accordé en 2025 : €

➤ Montant sollicité : €

Fait à le

Signature et cachet de l'association

Annexe 1 : A remplir par les clubs sportifs

***Niveaux et effectifs des équipes** (détailler pour l'ensemble des catégories. Ex : U15, séniors...)

Catégories	Effectifs	Niveaux (N, R, D)*	Résultats de la dernière saison

*précisez le niveau des équipes ou sportifs : national : N, régional : R, départemental : D

*Performances individuelles :

Sportif	Niveaux (N, R, D)*	Résultats de la dernière saison

*Encadrement

Noms	Prénoms	Diplômes

Quels sont vos objectifs sportifs et/ou politique sportive à court ou moyen terme ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos actions/projets auprès du public scolaire ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos actions/projets en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap et/ou dans le cadre de l'activité physique adaptée ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos actions/projets en faveur du développement de la pratique féminine ?

.....

.....

.....

.....

.....

Label(s) obtenu(s) :